



# දිස්ත්‍රික් ලේකම් කාර්යාලය කච්චේරිය - කෑගල්ල

மாவட்ட செயலகம் / கச்சேரி - கேகாலை

DISTRICT SECRETARIAT/ KACHCHERI - KEGALLE



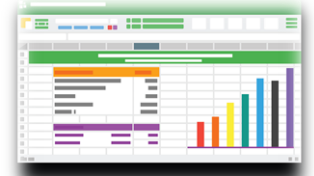
## Spreadsheet (දින 01)

අරමුණ :-

- ❖ පැතුරුම් පත් භාවිතය හරහා කායරාලිය කටයුතු කායර්ක්ෂම කිරීම

අන්තර්ගතය:-

- ❖ Navigate the Excel User Interface
- ❖ Create and Save a Basic Workbook
- ❖ Insert, Delete, and Adjust Cells, Columns, and Rows
- ❖ Create Worksheet Formulas
- ❖ Insert Functions
- ❖ Search for and Replace Data
- ❖ Preview and Print a Workbook
- ❖ Configure Headers and Footers



**ඉලක්කගත  
කණ්ඩායම**

**කායරාලිය නිලධාරීන්**

**සහභාගි කරවීමට  
අපේක්ෂිත  
නිලධාරීන් ගණන**

**40**